

**INSTITUTO  
SEGURANÇA  
SOCIAL**

Porto

**DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS  
DAS  
INSTITUIÇÕES PARTICULARES DE  
SOLIDARIEDADE SOCIAL**

**ANO DE**

2018

**DENOMINAÇÃO:** CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE BAGUIM

**MORADA:** Rua da Felgueira

**N. 360      ANDAR      LOCALIDADE** Baguim do Monte

**FREGUESIA** Baguim do Monte

**CONCELHO** Gondomar

**COD. POSTAL** 4435 - 696

EM

(Assinatura do Contabilista Certificado)

**A DIREÇÃO:**

**APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL**

**DATA:** \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

**ASSINATURAS:**

**ASSINATURA DO PRESIDENTE**

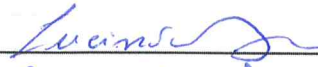


CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE BAGUIM  
BALANÇO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018


Contribuinte : 501632727  
Moeda : (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		31 DEZ 2018	31 DEZ 2017
<b>ACTIVO</b>			
<b>Activo não corrente</b>			
Ativos fixos tangíveis	4	380 032,86	398 833,95
Ativos intangíveis	5	0,00	0,00
Investimentos financeiros	11.1	1 384,49	935,03
		381 417,35	399 768,98
<b>Activo corrente</b>			
Inventários	6	134,89	118,68
Créditos a receber	11.2	2 039,93	0,00
Estado e outros entes públicos	11.7	4 292,81	3 139,48
Diferimentos	11.3	2 739,30	2 310,01
Outros ativos correntes	11.8	4 232,53	8 850,00
Caixa e depósitos bancários	11.4	7 919,97	3 584,68
		21 359,43	18 002,85
<b>Total do ativo</b>		402 776,78	417 771,83
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
<b>Fundos patrimoniais</b>			
Fundos	11.5	240 444,80	240 444,80
Resultados transitados	11.5	-33 143,88	-13 997,34
Ajustamentos / Outras variações nos fundos patrimoniais	11.5	114 903,46	118 195,53
		322 204,38	344 642,99
Resultado líquido do período		-35 613,12	-19 146,54
<b>Total dos fundos patrimoniais</b>		286 591,26	325 496,45
<b>Passivo</b>			
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	11.6	24 713,77	20 978,54
Estado e outros entes públicos	11.7	36 260,27	16 385,44
Outros passivos correntes	11.9	55 211,48	54 911,40
		116 185,52	92 275,38
<b>Total do passivo</b>		116 185,52	92 275,38
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		402 776,78	417 771,83

A Direção

O Contabilista Certificado



CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE BAGUIM  
 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS  
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

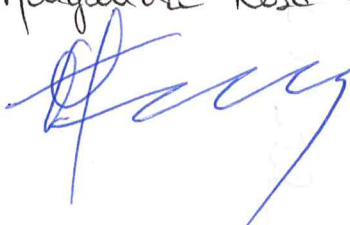
Contribuinte 501632727

Moeda EUROS

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2 018	2 017
Vendas e serviços prestados	7	331 594,95	314 374,24
Subsídios, doações e legados à exploração	11.10	281 723,99	290 071,61
Custos das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	6	-79 414,10	-76 038,39
Fornecimentos e serviços externos	11.11	-144 859,34	-126 208,84
Gastos com o pessoal	9	-412 684,87	-406 262,64
Outros rendimentos	11.12	11 276,92	8 164,19
Outros gastos	11.13	-4 449,58	-4 494,48
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-16 812,03</b>	<b>-394,31</b>
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	4 e 5	-18 801,09	-18 752,23
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>
<b>Resultados antes de impostos</b>		<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>

A Direção

O Contabilista Certificado

*Luciano*  
 \_\_\_\_\_  
 João Alberto de Jesus  
 Margarida Rosa Silva de Jesus  


  
 \_\_\_\_\_

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	Centro de Dia	Serviço de Apoio Domiciliário	ERPI	PERÍODOS	
					2018	2017
Vendas e serviços prestados	7	28 609,05	28 949,54	274 036,36	331 594,95	314 374,24
Custo das vendas e dos serviços prestados	6 e 9	-79 806,38	-87 522,37	-324 770,22	-492 098,97	-482 301,03
<b>Resultado Bruto</b>		<b>-51 197,33</b>	<b>-58 572,83</b>	<b>-50 733,86</b>	<b>-160 504,02</b>	<b>-167 926,79</b>
ISS, IP - Centro Distrital	8	26 137,65	62 522,40	121 671,31	210 331,36	208 827,18
Outros Rendimentos	11.10 e 11.12,	16 385,98	17 245,93	49 037,64	82 669,55	89 408,62
Gastos administrativos	4, 5, 11.11 e 11.13	-23 703,79	-19 790,97	-120 165,67	-163 660,43	-145 334,29
Outros Gastos	11.13	-519,11	-867,51	-3 062,96	-4 449,58	-4 121,26
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-32 896,60</b>	<b>537,02</b>	<b>-3 253,54</b>	<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>
<b>Resultado antes de impostos</b>		<b>-32 896,60</b>	<b>537,02</b>	<b>-3 253,54</b>	<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>
Imposto sobre o rendimento do período		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-32 896,60</b>	<b>537,02</b>	<b>-3 253,54</b>	<b>-35 613,12</b>	<b>-19 146,54</b>

A Direção

*Luís António*  
*Luís António*  
*Luís António*  
*Luís António*

O Contabilista Certificado

*Luís António*

---

# **CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE BAGUIM**

**Anexo às Demonstrações Financeiras de 2018**

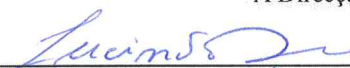
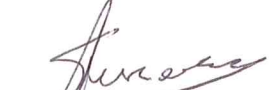
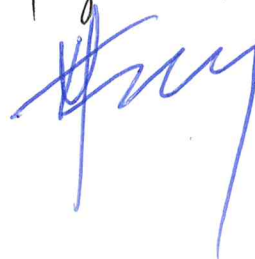
CENTRO SOCIAL E PAROQUIAL DE BAGUIM  
 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA  
 PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2018

Moeda : (Valores em Euros)

RÚBRICAS	NOTAS	DATAS	
		2018	2017
<b>Fluxos de caixa das actividades operacionais - método directo</b>			
Recebimentos de Clientes e Utentes		335 725,44	317 598,45
Pagamentos a fornecedores		-238 020,95	-276 808,06
Pagamentos ao pessoal		-283 799,62	-282 737,22
Caixa gerada pelas operações		-186 095,13	-241 946,83
Outros recebimentos/pagamentos		158 372,51	192 387,06
Fluxos de caixa das actividades operacionais (1)		-27 722,62	-49 559,77
<b>Fluxos de caixa das actividades de investimento</b>			
<b>Pagamentos respeitantes a:</b>			
Ativos fixos tangíveis		0,00	-4 083,65
Investimentos financeiros		-346,08	0,00
Recebimentos provenientes de:			
Fluxos de caixa das actividades de investimento (2)		-346,08	-4 083,65
<b>Fluxos de caixa das actividades de financiamento</b>			
<b>Recebimentos provenientes de:</b>			
Doações		32 403,99	49 581,18
Pagamentos respeitantes a:			
Fluxos de caixa das actividades de financiamento (3)		32 403,99	49 581,18
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		4 335,29	-4 062,24
Caixa e seus equivalentes no início do período		3 584,68	7 646,92
Caixa e seus equivalentes no fim do período		7 919,97	3 584,68

A Direcção

O Responsável

  
 João Alberto de Jesus  
  
 Margarida Rosa Silva de Jesus  






## Índice

1	Identificação da Entidade .....	3
2	Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras .....	3
3	Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros .....	3
3.1	Bases de Apresentação .....	3
3.2	Políticas de Reconhecimento e Mensuração .....	6
4	Ativos Fixos Tangíveis .....	9
5	Ativos Intangíveis .....	10
6	Inventários .....	10
7	Rédito .....	11
8	Subsídios do Governo e apoios do Governo .....	11
9	Benefícios dos empregados .....	12
10	Divulgações exigidas por outros diplomas legais .....	12
11	Outras Informações .....	12
11.1	Investimentos Financeiros .....	12
11.2	Créditos a Receber .....	13
11.3	Diferimentos .....	13
11.4	Caixa e Depósitos Bancários .....	13
11.5	Fundos Patrimoniais .....	13
11.6	Fornecedores .....	13
11.7	Estado e Outros Entes Públicos .....	14
11.8	Outros ativos correntes .....	14
11.9	Outros passivos correntes .....	14
11.10	Subsídios, doações e legados à exploração .....	15
11.11	Fornecimentos e serviços externos .....	15
11.12	Outros rendimentos .....	15
11.13	Outros gastos .....	15
11.14	Informações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados .....	16
11.15	Acontecimentos após data de Balanço .....	16

## **1 Identificação da Entidade**

O Centro Social e Paroquial de Baguim é uma instituição sem fins lucrativos, constituída sob a forma de “IPSS” e encontra-se registada na Direcção-Geral da Segurança Social no livro das Fundações de Solidariedade Social sob o nº 13/84 a fls. 41 e 41 verso em 22/2/84.

Tem sede na Rua da Felgueira, 360, freguesia de Baguim do Monte no concelho de Gondomar.

Visa contribuir para a promoção integral de todos os habitantes da paróquia, coadjuvando os serviços públicos competentes ou as instituições particulares, num espírito de solidariedade humana, cristã e social. Sempre que tal se justifique, e seja possível, a ação do Centro estender-se-á aos habitantes das paróquias vizinhas.

## **2 Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras**

Em 2018 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos livros e registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCRF-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011 de 9 de Março alterado pelo Decreto-Lei nº 98/2015 de 2 de Junho. No Anexo I do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF);
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria nº 220/2015 de 24 de Julho;
- Código de Contas (CC) – Portaria nº 218/2015 de 23 de Julho;
- NCRF-ESNL – Aviso n.º 8259/2015 de 29 de Julho;
- Normas Interpretativas (NI).

## **3 Políticas Contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros**

Não se verificaram quaisquer efeitos resultantes de alteração voluntária em políticas contabilísticas.

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

### **3.1 Bases de Apresentação**

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)



### **3.1.1 Regime do Acréscimo (periodização económica):**

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento) sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados respetivas contas das rubricas “Devedores e credores por acréscimos” e “Diferimentos”.

### **3.1.2 Continuidade:**

Com base na informação disponível e as expetativas futuras, a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

### **3.1.3 Compreensibilidade**

As Demonstrações Financeiras devem ser de fácil compreensão para os Utentes da informação que relatam. Contudo, não devem ser evitadas matérias complexas, dado que elas são, por norma, fundamentais à tomada de decisão.

### **3.1.4 Relevância**

Toda a informação produzida é relevante quando influencia a tomada de decisões dos utentes, ajudando a compreender o passado, realizar o presente e projetar o futuro, expurgando erros ou ineficiências.

### **3.1.5 Materialidade**

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade dependente da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras influenciarem. Itens que não são materialmente relevante para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevante para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

### **3.1.6 Fiabilidade**

A informação apenas é útil se for fiável. Para tal, deve estar expurgada de erros e preconceitos que vão enviesar a tomada de decisão. Mais do que opiniões, ela deve refletir factos consolidados e comprovados.

### **3.1.7 Representação Fidedigna**

A fiabilidade da informação adquire-se com a representação fidedigna das transações e outros acontecimentos que se pretende relatar. Mesmo que sujeita a riscos, deve haver a preocupação constante mensurar todos os valores recorrendo a ferramentas e factos que documentem e confirmam segurança na hora da tomada de decisão.

### **3.1.8 Substância sobre a forma**

Os acontecimentos devem ser contabilizados de acordo com a sua substância e realidade económica. A exclusiva observância da forma legal pode não representar fielmente determinado acontecimento. O exemplo pode ser dado quando se aliena um ativo, mas se continua a usufruir de benefícios gerados por esse bem, através de um acordo. Neste caso, o relato da venda não representa fielmente a transação ocorrida.

### **3.1.9 Neutralidade**

A informação deve ser neutra. As opiniões e preconceitos são atitudes que enviesam a tomada de decisão.

### **3.1.10 Prudência**

A incerteza e o risco marcam o quotidiano das organizações. As dívidas incobráveis, as vidas úteis prováveis, as reclamações em sede de garantia conferem graus de incerteza mais ou menos relevantes que devem ser relevados nas demonstrações financeiras. Contudo, deve manter-se rigor nesta análise, de forma a não subavaliar ou sobreavaliar os acontecimentos, não criar reservas ocultas, nem provisões excessivas.

### **3.1.11 Plenitude**

A informação é fiável quando nas demonstrações financeiras respeita os limites de materialidade e de custo. Omissões podem induzir em erro, pois podem produzir dados falsos ou deturpadores da realidade e levar a decisões erradas.



### 3.1.12 Comparabilidade

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando ao Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levados a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação.

## 3.2 Políticas de Reconhecimento e Mensuração

### 3.2.1 Fluxos de Caixa

A direção deve comentar quantias dos saldos significativos de caixa e seus equivalentes que não estão disponíveis para uso. Os valores inscritos na rubrica de caixa e em depósitos bancários devem ser desagregados, para melhor compreensão.

Devem ser divulgados agregadamente, no que respeita tanto à obtenção como à perda de controlo de subsidiárias ou de outras unidades empresariais durante o período cada um dos seguintes pontos:

- a) A retribuição total paga ou recebida;
- b) A parte da retribuição que consista em caixa e seus equivalentes;
- c) A quantia de caixa e seus equivalentes na subsidiária ou na unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido; e
- d) A quantia dos ativos e passivos que não sejam caixa ou seus equivalentes na subsidiária ou unidade empresarial sobre as quais o controlo é obtido ou perdido, resumida por cada categoria principal.

Devem ser indicadas as transações de investimento e de financiamento que não tenham exigido o uso de caixa ou seus equivalentes, de forma a proporcionar toda a informação relevante acerca das atividades de investimento e de financiamento.

### 3.2.2 Ativos Fixos Tangíveis

Os “Ativos Fixos Tangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição ou de produção, deduzido das depreciações e das perdas por imparidade acumuladas. O custo de aquisição ou produção inicialmente registado inclui o custo de compra, quaisquer custos directamente atribuíveis às

atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem da forma pretendida.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais

As depreciações são calculadas, assim que os bens estão em condições de ser utilizados, pelo método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de depreciação utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Edifícios e outras construções	50 anos
Equipamento básico	6 anos
Equipamento de transporte	5 anos
Equipamento administrativo	6 anos
Equipamento Informático	5 anos

A Entidade revê anualmente a vida útil de cada activo, assim como o seu respectivo valor residual quando este exista.

### 3.2.3 Ativos Intangíveis

Os “Ativos Intangíveis” encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As amortizações são calculadas, assim que os ativos estejam em condições de ser utilizados, pelo método da linha reta, em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens, em sistema de duodécimos.

As taxas de amortização utilizadas correspondem aos períodos de vida útil estimada que se encontra na tabela abaixo:

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Programas de Computador	3 anos

### 3.2.4 Investimentos financeiros

A Lei n.º 70/2013, de 30 de agosto criou dois fundos de compensação do trabalho – O FCT (fundo de compensação do trabalho) e o FGCT (fundo de garantia de compensação do trabalho), com o objetivo de assegurar o direito dos trabalhadores ao recebimento de metade do valor

da compensação devida por cessação do contrato de trabalho, determinada nos termos da legislação laboral.

Em termos contabilísticos, as participações para o FCT efetuadas pela entidade empregadora podem ser reconhecidas como um ativo no balanço dessa entidade, atendendo às características do fundo de capitalização e possibilidade de reembolso desses montantes.

De acordo com as características do FCT, a entidade empregadora detém o controlo económico dessas entregas, pois tem o direito legal de ser reembolsada do respetivo montante no momento da cessação do contrato de trabalho, independentemente de pagar ou não uma indemnização ao trabalhador.

Esse direito legal de obter dinheiro do FCT determina que as contribuições para esse fundo devam ser reconhecidas como um ativo financeiro, pois resultam de um direito contratual de vir a receber dinheiro.

O ativo financeiro referente às participações do FCT deve ser mensurado pelo custo, devido a não cumprir as condições para mensuração ao custo amortizado (não tem maturidade definida nem pode ser pago à vista) ou ao justo valor (não é um ativo financeiro detido para negociação, nem instrumento de capital próprio com cotação em mercado regulamentado).

O Fundo de Compensação do Trabalho (FCT) implica uma participação de 0,925% sobre o salário base e diuturnidades, tendo uma natureza de capitalização para a entidade patronal.

O FCT é acionado pelas entidades empregadoras. Como medida de apoio às entidades patronais, as contribuições para o FCT podem ser reembolsadas como forma de apoio financeiro ao pagamento das indemnizações por cessação dos contratos de trabalho dos empregados.

Esse reembolso irá corresponder ao montante entregue para o fundo, individualizado pelo respetivo trabalhador com cessação do contrato de trabalho, adicionado de eventual ganho gerado pela capitalização desse montante no fundo.

No entanto, se a cessação do contrato não implicar qualquer pagamento de compensação ao trabalhador, o reembolso das respetivas contribuições efetuadas para o FCT (e eventual ganho por valorização no fundo) reverte para a entidade patronal.

### **3.2.5 Inventários**

Os "Inventários" estão registados ao menor de entre o custo de aquisição e o valor realizável líquido. O custo de aquisição inclui as despesas incorridas até ao armazenamento, utilizando-se o FIFO como fórmula de custeio, em sistema de inventário intermitente.

### 3.2.6 Instrumentos Financeiros

Os instrumentos financeiros encontram-se valorizados de acordo com os seguintes critérios:

#### Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros

As quotas, donativos e outras ajudas similares procedentes de fundadores, beneméritos, patrocinadores, doadores, associados ou membros, que se encontrem com saldo no final do período, se tenham vencido, e possam ser exigidas pela entidade estão registados no activo pela quantia realizável.

#### Cientes e outras contas a Receber

Os “Clientes” e as “Outras contas a receber” encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

#### Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica “Caixa e depósitos bancários” inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco significativo de flutuações de valor.

#### Fornecedores e outras contas a pagar

As dívidas registadas em “Fornecedores” e “Outras contas a pagar” são contabilizadas pelo seu valor nominal.

### 3.2.7 Fundos Patrimoniais

A rubrica “Fundos” constitui o interesse residual nos activos após dedução dos passivos.

Os “Fundos Patrimoniais” são compostos por:

- Fundos atribuídos pelos fundadores da Entidade ou terceiros;
- Fundos acumulados e outros excedentes;
- Subsídios, doações e legados, que o governo ou outro instituidor ou a norma legal aplicável a cada entidade estabeleçam que sejam de incorporar no mesmo.

## 4 Ativos Fixos Tangíveis

### Outros Ativos Fixos Tangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2017 e de 2018, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	31-12-2017	Adições	Abate	Devolução	31-12-2018
Terrenos e Recursos Naturais	19 951,92				19 951,92
Edifícios e Outras Construções	654 210,73				654 210,73
Equipamento Básico	152 201,05				152 201,05
Equipamento de Transporte	88 742,01				88 742,01
Equipamento Administrativo	91 141,80				91 141,80
<b>Activo Tangível Bruto</b>	<b>1 006 247,51</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 006 247,51</b>
Depreciações Acumuladas					
Edifícios e Outras Construções	293 260,24	13 084,21			306 344,45
Equipamento Básico	136 588,52	4 954,46			141 542,98
Equipamento de Transporte	88 742,01				88 742,01
Equipamento Administrativo	88 822,79	762,42			89 585,21
<b>Depreciações Acumuladas</b>	<b>607 413,56</b>	<b>18 801,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>626 214,65</b>
<b>Activo Tangível Líquido</b>	<b>398 833,95</b>	<b>-18 801,09</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>380 032,86</b>

## 5 Ativos Intangíveis

### Outros Ativos Intangíveis

A quantia escriturada bruta, as amortizações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2017 e de 2018, mostrando as adições, os abates e alienações, as amortizações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com o seguinte quadro:

Descrição	31-12-2017	Adições	Abate	Transferência	31-12-2018
Programas de Computador	3 034,16				3 034,16
<b>Activo Intangível Bruto</b>	<b>3 034,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 034,16</b>
Depreciações Acumuladas					
Programas de Computador	3 034,16	0,00			3 034,16
<b>Depreciações Acumuladas</b>	<b>3 034,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3 034,16</b>
<b>Activo Intangível Líquido</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 6 Inventários

Em 31 de Dezembro de 2018 e de 2017 a rubrica "Inventários" apresentava os seguintes valores:

Rubricas	31-12-2018	31-12-2017
Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	134,89	118,68
<b>Total</b>	<b>134,89</b>	<b>118,68</b>

No que concerne à quantia de "Inventários" de géneros alimentares reconhecida como gasto durante os períodos findos em 31 de Dezembro de 2018 e 2017, detalham-se conforme segue:

Movimentos	2018	2017
	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo
Saldo Inicial	118,68	90,50
Compras	72 134,49	68 782,85
Doações	7 295,82	7 283,72
Saldo Final	134,89	118,68
<b>Gastos do Período</b>	<b>79 414,10</b>	<b>76 038,39</b>

## 7 Rédito

Para os períodos de 2018 e 2017 foram reconhecidos os seguintes Réditos:

Rubricas	31-12-2018	31-12-2017
<b>Prestação de Serviços</b>		
Quotas do Utilizadores	328 580,95	311 251,49
Quotas e Jóias	3 014,00	3 122,75
<b>Total</b>	<b>331 594,95</b>	<b>314 374,24</b>

## 8 Subsídios do Governo e apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2018 e 2017, a Entidade tinha os seguintes saldos nas rubricas de “Subsídios do Governo” e “Apoios do Governo”:

Descrição	2018			2017			
	Natureza	Capitais Próprios	Passivo	Demonstração de Resultados	Capitais Próprios	Passivo	Demonstração de Resultados
ISS, IP (dotação)	Não Reembolsável	0,00	0,00	210 331,36	0,00	0,00	208 827,18
C.M. Gondomar	Não Reembolsável	0,00	0,00	2 489,53	0,00	0,00	3 128,63
J.F. Baguim do Monte	Não Reembolsável	0,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	500,00
IEFP	Não Reembolsável	0,00	0,00	20 983,29	0,00	0,00	19 346,90
PIDDAC (Edifício)	Não Reembolsável	70 011,68	0,00	2 793,27	72 804,95	0,00	2 793,27
C.M. Gondomar (Edifício)	Não Reembolsável	15 961,50	0,00	498,80	16 460,30	0,00	498,80
<b>Total</b>		<b>85 973,18</b>	<b>0,00</b>	<b>238 096,25</b>	<b>89 265,25</b>	<b>0,00</b>	<b>235 094,78</b>



## 9 Benefícios dos empregados

O número de membros do órgão diretivo quer em 2018 quer em 2017 é de 5 elementos.

O número médio de pessoas ao serviço da entidade durante o exercício em 2018 e de 2017 é de 26.

Os gastos que a Entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

Descrição	2018	2017
Remunerações ao pessoal	315 820,99	309 283,34
Indemnizações	1 167,75	65,91
Encargos sobre as Remunerações	65 315,42	62 744,57
Seguros de Acidentes no Trabalho e Doenças Profissionais	4 911,94	4 472,52
Outros Gastos com o Pessoal	920,75	1 063,37
IEFP	24 548,02	28 632,93
<b>Total</b>	<b>412 684,87</b>	<b>406 262,64</b>

## 10 Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80, de 7 de Novembro.

Nos termos do artigo 210.º do Código Contributivo, publicado pela Lei n.º 110/2009, de 16 de setembro, a Direção informa que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada, dentro dos prazos legalmente estipulados.

## 11 Outras Informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações:

### 11.1 Investimentos Financeiros

Nos períodos de 2018 e 2017, a Entidade detinha os seguintes "Investimentos Financeiros":

Descrição	2018	2017
<b>Outros investimentos Financeiros</b>		
FCT	1384,49	935,03
<b>Total</b>	<b>1 384,49</b>	<b>935,03</b>



### 11.2 Créditos a Receber

Para os períodos de 2018 e 2017 a rubrica “Créditos a Receber” encontra-se desagregada da seguinte forma:

Descrição	2018	2017
<b>Cientes e Utentes</b>		
Utentes c/c	2 039,93	0,00
<b>Total</b>	<b>2 039,93</b>	<b>0,00</b>

### 11.3 Diferimentos

Em 31 de Dezembro de 2018 e 2017, a rubrica “Diferimentos” englobava os seguintes saldos:

Descrição	2018	2017
<b>Gastos a Reconhecer</b>		
Seguros e outros	2 739,30	2 310,01
<b>Total</b>	<b>2 739,30</b>	<b>2 310,01</b>

### 11.4 Caixa e Depósitos Bancários

A rubrica de “Caixa e Depósitos Bancários”, a 31 de Dezembro de 2018 e 2017, encontrava-se com os seguintes saldo:

Descrição	31-12-2018	31-12-2017
<b>Caixa e Depósitos Bancários</b>		
Caixa	1 527,93	948,90
Depósitos à Ordem	6 392,04	2 635,78
<b>Total</b>	<b>7 919,97</b>	<b>3 584,68</b>

### 11.5 Fundos Patrimoniais

Nos “Fundos Patrimoniais” ocorreram as seguintes variações:

Descrição	Saldo Inicial	Aumentos	Diminuições	Saldo Final
Fundos	240 444,80	0,00	0,00	240 444,80
Resultados Transitados	-13 997,34	0,00	-19 146,54	-33 143,88
Outras Variações nos Fundos Patrimoniais	118 195,53	0,00	-3 292,07	114 903,46
<b>Total</b>	<b>344 642,99</b>	<b>0,00</b>	<b>-22 438,61</b>	<b>322 204,38</b>

### 11.6 Fornecedores

O saldo da rubrica de “Fornecedores” é discriminado da seguinte forma:

Descrição	2018	2017
<b>Fornecedores c/c</b>		
Fornecedores	24 713,77	20 978,54
<b>Total</b>	<b>24 713,77</b>	<b>20 978,54</b>

### 11.7 Estado e Outros Entes Públicos

A rubrica de “Estado e outros Entes Públicos” está dividida da seguinte forma:

Descrição	2018	2017
<b>Activo</b>		
IVA - A Recuperar	4 292,81	3 139,48
<b>Total</b>	<b>4 292,81</b>	<b>3 139,48</b>
<b>Passivo</b>		
Retenções na Fonte - IRS	2 949,52	2 889,52
Segurança Social	33 270,02	13 457,15
Fundos compensação	40,73	38,77
<b>Total</b>	<b>36 260,27</b>	<b>16 385,44</b>

### 11.8 Outros ativos correntes

A rubrica “Outros ativos correntes” tinha, em 31 de Dezembro de 2018 e 2017, a seguinte decomposição:

Descrição	2018	2017
<b>Fornecedores</b>	<b>3 300,00</b>	<b>8 850,00</b>
Adiantamentos a fornecedores	3 300,00	8 850,00
<b>Outras Contas a Receber</b>	<b>932,53</b>	<b>0,00</b>
Entidades do sector publico administrativo	825,40	0,00
Outros credores	107,13	0,00
<b>Total</b>	<b>4 232,53</b>	<b>8 850,00</b>

### 11.9 Outros passivos correntes

A rubrica “Outros passivos correntes” desdobra-se da seguinte forma:

Descrição	2018		2017	
	Não Corrente	Corrente	Não Corrente	Corrente
<b>Cientes e Utentes</b>		<b>250,00</b>		<b>0,00</b>
Adiantamentos Utentes		250,00		0,00
<b>Pessoal</b>		<b>914,85</b>		<b>4,90</b>
Remunerações a pagar		914,85		4,90
<b>Credores por Acréscimo de Gastos</b>		<b>54 046,63</b>		<b>54 906,50</b>
Remunerações a Liquidar		51 645,09		50 487,69
Outras despesas diferidas		2 352,76		4 418,81
Outros devedores e credores		48,78		
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>55 211,48</b>	<b>0,00</b>	<b>54 911,40</b>

### 11.10 Subsídios, doações e legados à exploração

A Entidade reconheceu, nos períodos de 2018 e 2017, os seguintes subsídio, doações, heranças e legados:

Descrição	2018	2017
Subsídios do Estado e Outros Entes Públicos	234 804,18	231 802,71
Doações e heranças - Donativos	46 919,81	58 268,90
<b>Total</b>	<b>281 723,99</b>	<b>290 071,61</b>

Os “Subsídios e Apoios do Governo” estão divulgados de forma mais exaustiva na Nota 8.

### 11.11 Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos “Fornecimentos e Serviços Externos” nos períodos findos em 31 de Dezembro de 2018 e de 2017, foi a seguinte:

Descrição	2018	2017
Serviços especializados	39 495,66	34 182,57
Materiais	1 695,08	3 396,31
Energia e fluídos	51 167,07	44 656,84
Deslocações, estadas e transportes	13,05	3,05
Serviços diversos	30 148,65	25 081,85
Encargos com Utentes	22 339,83	18 888,22
<b>Total</b>	<b>144 859,34</b>	<b>126 208,84</b>

### 11.12 Outros rendimentos

A rubrica de “Outros rendimentos” encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2018	2017
<b>Outros Rendimentos</b>		
Rendimentos Suplementares	0,00	100,00
Outros	11 276,92	8 064,19
<b>Total</b>	<b>11 276,92</b>	<b>8 164,19</b>

### 11.13 Outros gastos

A rubrica de “Outros gastos” encontra-se dividida da seguinte forma:

Descrição	2018	2017
<b>Outros Gastos e Perdas</b>		
Impostos	29,44	647,98
Dívidas incobráveis	0,00	373,22
Outros Gastos e Perdas	4 420,14	3 473,28
<b>Total</b>	<b>4 449,58</b>	<b>4 494,48</b>

### 11.14 Informações consideradas relevantes para melhor compreensão da posição financeira e dos resultados

O número médio de utentes por resposta social, durante o ano de 2018, foi o seguinte:

- Estrutura Residencial para Pessoas Idosas: 28
- Centro de Dia: 18
- Serviço de Apoio Domiciliário: 22

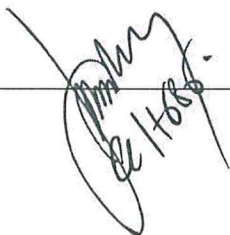
### 11.15 Acontecimentos após data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de Dezembro de 2018.

Após o encerramento do período, e até à elaboração do presente anexo, não se registaram outros factos suscetíveis de modificar a situação relevada nas contas.

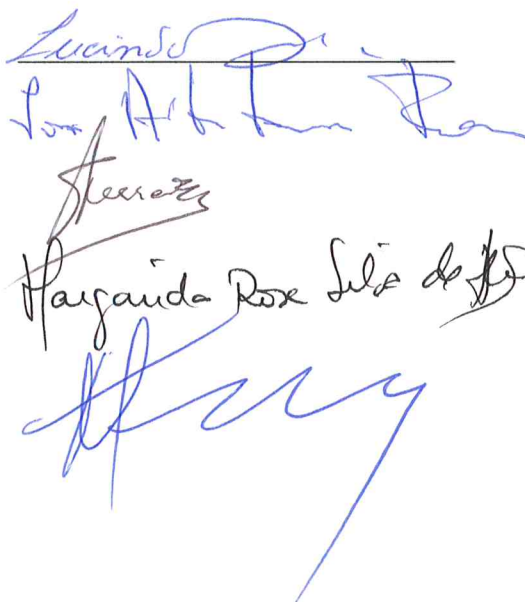
Baguim do Monte, 31 de Dezembro de 2018

O Contabilista Certificado



---

A Direção



---

Luís  
José Alberto  
Secretaria  
Hárcia Rosa Silva de  
Hárcia

